

Số: /GM-BTC

Quảng Ngãi, ngày tháng 5 năm 2024

## GIẤY MỜI

Thực hiện Kế hoạch số 73/KH-UBND ngày 25/3/2024 của UBND tỉnh về việc tổ chức Tuần lễ Du lịch Quảng Ngãi năm 2024, Ban Tổ chức Tuần lễ Du lịch tổ chức cuộc họp nhằm đánh giá kết quả và rút kinh nghiệm công tác triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao, cụ thể như sau:

### **1. Thành phần**

- Ông Nguyễn Tiến Dũng, Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Trưởng ban Tổ chức Tuần lễ – Chủ trì;
- Bà Phạm Thị Hương, Chủ tịch UBND huyện Lý Sơn – Phó Trưởng ban Thường trực;
- Ông Hồ Trọng Phương, Giám đốc Sở Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn, Phó Trưởng ban;
- Ông Đinh Xuân Sâm, Chủ tịch UBND huyện Nghĩa Hành - Phó Trưởng ban;
- Ông Nguyễn Liên Phương, Phó Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch – Thành viên;
- Bà Huỳnh Thị Sương, Phó Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch – Thành viên;
- Ông Bùi Văn Tiến, Phó Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch;
- Đại diện Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;
- Đại diện Lãnh đạo Công an tỉnh, Bộ Chỉ huy Bộ đội biên phòng tỉnh;
- Đại diện Lãnh đạo các Sở: Thông tin và Truyền thông, Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn, Giao thông vận tải, Tài chính;
- Đại diện Lãnh đạo Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, Báo Quảng Ngãi;
- Đại diện Lãnh đạo các phòng thuộc Sở;
- Đại diện Lãnh đạo UBND huyện Lý Sơn, Nghĩa Hành;
- Đại diện Lãnh đạo UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Đại diện Lãnh đạo Hiệp hội Du lịch tỉnh, Hiệp hội Quảng cáo tỉnh;

- Thành viên Ban Tổ chức Tuần lễ Du lịch năm 2024 (tại Quyết định số 438/QĐ-UBND ngày 09/4/2024 của UBND tỉnh).

**2. Thời gian:** Vào lúc **14 giờ 00 phút, ngày 23/5/2024** (Thứ Năm).

**3. Địa điểm:** Tại hội trường Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, 105 Hùng Vương, thành phố Quảng Ngãi.

**4. Nội dung:** Họp đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 73/KH-UBND ngày 25/3/2024 và rút kinh nghiệm trong công tác triển khai tổ chức các hoạt động tại Tuần lễ Du lịch Quảng Ngãi năm 2024.

Giao phòng Quản lý Du lịch chuẩn bị các nội dung, Văn phòng Sở chuẩn bị các điều kiện cần thiết để phục vụ tổ chức cuộc họp.

Đề nghị các đại biểu tham dự đầy đủ, đúng thành phần để cuộc họp đạt kết quả./.

**Nơi nhận:**

- Như thành phần;
- GD, các PGD;
- Các phòng: QLDL, QLVH, QLTDTT, VPS;
- Lưu: VT, QLDL.

**TM. BAN TỔ CHỨC  
TRƯỞNG BAN**

**GIÁM ĐỐC  
SỞ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH  
Nguyễn Tiến Dũng**