

## GIẤY MỜI

*Kính mời: .....*

Thực hiện Kế hoạch số 35-KH/ĐU ngày 11/9/2023 của Đảng ủy xã Sơn Trà về tổ chức Hội nghị đánh giá giữa nhiệm kỳ thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ xã lần thứ II, nhiệm kỳ 2020 - 2025. Ban Thường vụ Đảng ủy triệu tập Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ xã Sơn Trà mở rộng, cụ thể như sau:

### **I. Thành phần:**

#### **\* Ở huyện:**

- Mời đồng chí Hồ Văn Thịnh - Ủy viên BTV Huyện ủy, Phó Chủ tịch thường trực UBND huyện, phụ trách xã;

- Các đồng chí Huyện ủy viên phụ trách xã Sơn Trà.

#### **\* Ở xã**

- Các đồng chí ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy khóa II, nhiệm kỳ 2020-2025.

- Các đồng chí nguyên lãnh đạo xã đã nghỉ hưu trên địa bàn xã.

- Trưởng, Phó Mặt trận và các Tổ chức chính trị - xã hội xã, các đồng chí ủy viên ban Kiểm tra Đảng ủy.

- Trưởng trạm y tế xã, Hiệu trưởng các trường, các đơn vị đóng trên địa bàn xã.

- Bí thư, Phó Bí thư các chi bộ trực thuộc Đảng ủy.

- Thôn trưởng các thôn, trưởng ban công tác Mặt trận thôn.

- Bộ phận tham mưu, giúp việc Đảng ủy xã.

**II. Thời gian:** vào lúc 8 giờ 00 phút, ngày 18/10/2023 (sáng thứ 4).

**III. Địa điểm:** Tại hội trường UBND xã Sơn Trà.

### **IV. Nội dung chương trình:**

1. Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.

2. Phát biểu khai mạc Hội nghị.

3. Trình bày báo cáo sơ kết giữa nhiệm kỳ thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ xã lần thứ II, nhiệm kỳ 2020 - 2025.

4. Phát biểu thảo luận của đại biểu.
5. Phát biểu chỉ đạo của đại biểu cấp trên và phát biểu đáp từ chủ trì Hội nghị.
6. Kết luận bế mạc Hội nghị.

**V. Phân công nhiệm vụ:**

- Giao Văn phòng Đảng ủy phát hành giấy mời; chuẩn bị tài liệu Hội nghị; trang trí khánh tiết; làm công tác tổ chức Hội nghị; chuẩn bị Hội trường, nước uống, dự trù kinh phí phục vụ Hội nghị...

Đây là Hội nghị quan trọng, đề nghị các đồng chí sắp xếp thời gian tham gia đúng thành phần, thời gian quy định.

Nơi nhận:

- Như thành phần,
- Lưu VPĐU.

**T/M ĐẢNG ỦY  
BÍ THƯ**



**Bùi Tấn Trường**